

Số: 56/KH-THTH

Thanh Nưa, ngày 11 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện các khoản thu trong nhà trường năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2024 của HĐND tỉnh Điện Biên quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 2188/SGDĐT-KHTC ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc triển khai Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2024 của HĐND tỉnh Điện Biên quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 1702/SGDĐT-KHTC ngày 19/6/2024 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn tổ chức bếp ăn tập thể trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Căn cứ Công văn số 2642/SGDĐT-KHTC ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số: 392/UBND-VHXXH ngày 09 tháng 9 năm 2025 của UBND xã Thanh Nưa về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 416/LN-BHXXH-SGDĐT ngày 27 tháng 8 năm 2025 của cơ quan Bảo hiểm xã hội - Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2025- 2026;

Căn cứ Công văn số 389/BVĐB-2025 ngày 10 tháng 8 năm 2025 của Công ty Bảo Việt Điện Biên về việc triển khai bảo hiểm cho cán bộ, giáo viên và học sinh năm học 2025 - 2026;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026, căn cứ vào dự toán ngân sách được Phòng Giáo dục và Đào tạo giao, UBND xã Thanh Nưa năm 2025, trường Tiểu học Thanh Hưng xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu trong nhà trường năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Đảm bảo minh bạch, công khai các khoản thu trong nhà trường, tránh tình trạng lạm thu.

Đáp ứng các nhu cầu hoạt động giáo dục, đầu tư cơ sở vật chất và tổ chức các hoạt động hỗ trợ học sinh.

Tạo sự đồng thuận và ủng hộ từ phía phụ huynh và xã hội trong việc vận động tài trợ cho nhà trường.

2. Yêu cầu:

Thực hiện đúng quy định pháp luật, tránh lạm thu hoặc thu không đúng mục đích.

Công khai, minh bạch các khoản thu, tài trợ, và đảm bảo sự đồng thuận từ các bên liên quan.

Huy động các nguồn lực một cách hợp lý, không gây áp lực tài chính cho phụ huynh.

II. Danh mục các khoản thu và vận động tài trợ

1. Các khoản thu theo quy định:

1.1. Bảo hiểm y tế học sinh (bắt buộc): Thực hiện theo Công văn số 416/LN-BHXH-SGDĐT ngày 27 tháng 8 năm 2025 của cơ quan Bảo hiểm xã hội - Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2025 - 2026: 379.080đ/HS/năm.

1.2. Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục

(Theo Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2024 của HĐND tỉnh Điện Biên quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh)

a) Dịch vụ ăn bán trú: 17.000đ/bữa/HS (Bao gồm tiền mua lương thực, thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu; thuê nhân viên nấu ăn; mua đồ dùng, dụng cụ chế biến; trả tiền điện, tiền nước, công tác quản lý). Chi cụ thể:

- Tiền mua lương thực, thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu: 14.000đ/bữa/HS

- Tiền thuê nhân viên nấu ăn, tiền chất đốt (nếu thừa mua đồ dùng, dụng cụ chế biến): 3.000đ/bữa/HS.

* Hình thức thu: Theo tháng.

b) Dịch vụ trông trưa: 3000đ/buổi/HS (Bao gồm trả tiền công trông trưa, công tác quản lý). Chi cụ thể:

* Hình thức thu: Theo tháng.

c) Dịch vụ dọn vệ sinh: 90.000đ/HS/năm học (Mua đồ dùng vệ sinh, giấy vệ sinh cho các lớp, nhà vệ sinh; chất tẩy rửa nhà vệ sinh, lớp học; xà phòng rửa tay; thuê nhân công dọn vệ sinh,...).

- Hình thức thu: Theo học kỳ.

2. Tham gia các sản phẩm bảo hiểm tự nguyện

Bảo hiểm thân thể - Bảo Việt (tự nguyện đối với mọi đối tượng học sinh): Thực hiện theo Công văn số 389/BVĐB-2025 ngày 10 tháng 8 năm 2025 của Công ty Bảo Việt Điện Biên về việc triển khai bảo hiểm cho cán bộ, giáo viên và học sinh năm học 2025 - 2026: (không bắt buộc).

3. Công tác xã hội hóa giáo dục:

Tổ chức các cuộc thi (Olympic Toán, Olympic Tiếng Việt; IOE Tiếng Anh qua mạng; Trạng Nguyên TV, thi viết chữ đẹp, viết sáng tạo; Thi vẽ tranh, thi Edu (Toán. Tiếng Việt, Lịch sử của tỉnh), Hội khỏe cấp trường; thi giao lưu toán, tiếng việt cấp trường, cấp xã; thi kể chuyện cấp trường, cấp tỉnh...); các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn; tổ chức các hoạt động Đội, các hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm, các câu lạc bộ; Mua giấy, in, photo đề kiểm tra của học sinh; Đồ mực, sửa chữa máy photo phục vụ cho in đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ của học sinh; Khen thưởng cho HS đạt thành tích cao trong các cuộc thi và khen thưởng cuối năm cho HS và các lớp;... Cải tạo bồn hoa cây cảnh, bồn cây (Trồng mới các chậu hoa, cây bóng mát, mua phân bón, thuốc trừ rệp, thuốc kích hoa, sửa bồn cây); bảng biểu trang trí trong trường học; sửa chữa nhỏ về CSVC, nhà thi đấu thể thao, sửa hệ thống điện, mua bổ sung quạt, sửa quạt, thay bóng điện cho các lớp, mua hoa, cờ trang trí...

Số tiền xin vận động tài trợ: đồng.

III. Biện pháp tổ chức thực hiện:

1. Thành lập Ban vận động tài trợ; Ban thu các khoản thu, tổ tiếp nhận tài trợ. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong từng Ban, Tổ để đảm bảo công tác thu và tài trợ diễn ra thuận lợi.

2. Công khai các khoản thu:

Tổ chức họp phụ huynh đầu năm học để thông báo về các khoản thu theo quy định và kế hoạch vận động tài trợ.

Cung cấp văn bản hướng dẫn cụ thể các khoản thu đến từng phụ huynh để đảm bảo minh bạch.

Niêm yết công khai các khoản thu tại trường và trên các kênh truyền thông của nhà trường.

3. Kế hoạch vận động tài trợ:

Đối với doanh nghiệp: Tiếp cận các doanh nghiệp địa phương để kêu gọi tài trợ, đồng thời xây dựng mối quan hệ hợp tác lâu dài giữa nhà trường và doanh nghiệp.

Đối với phụ huynh: Phát động phong trào "Chung tay vì trường học" để kêu gọi phụ huynh ủng hộ. Thực hiện các hình thức khuyến khích tài trợ như việc công khai danh sách các nhà tài trợ, vinh danh trong các buổi lễ của trường.

4. Giám sát và quản lý thu, chi:

Thành lập tổ kiểm tra, giám sát bao gồm đại diện BGH, đại diện phụ huynh, đại diện giáo viên để theo dõi việc thu, chi đúng quy định.

Tất cả các khoản thu và chi từ vận động tài trợ phải được báo cáo công khai trước Ban đại diện phụ huynh và trong các cuộc họp định kỳ.

5. Tạo điều kiện để phụ huynh và các nhà tài trợ dễ dàng tiếp cận thông tin:

Sử dụng các kênh truyền thông như website, Facebook, ralo của trường để cập nhật thông tin và kết quả của việc vận động tài trợ.

Thu và tiếp nhận tài trợ bằng hình thức chuyển khoản/tiền mặt hoặc hiện vật.

Trên đây là kế hoạch thực hiện các khoản thu trong nhà trường năm học 2025 - 2026 của trường tiểu học Thanh Hưng./.

Nơi nhận:

- UBND xã Thanh Nưa;
- Ban đại diện cha mẹ HS;
- BGH, GVNV;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thơm