

Số: 57/KH-THTH

Thanh Nưa, ngày 11 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2025 – 2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 2642/SGDDĐT-KHTC ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số: 392/UBND-VHXXH ngày 09 tháng 9 năm 2025 của UBND xã Thanh Nưa về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026, căn cứ vào dự toán ngân sách được Phòng Giáo dục và Đào tạo giao, UBND xã Thanh Nưa năm 2025, trường Tiểu học Thanh Hưng xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu trong nhà trường năm học 2025 – 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường chăm lo cho phát triển giáo dục của Trường Tiểu học Thanh Hưng xã Thanh Nưa trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp, chưa đáp ứng được nhu cầu cải tạo cơ sở vật chất, mua sắm đồ dùng thiết bị phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Làm chuyển biến nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, của mọi cá nhân, tập thể trong và ngoài địa bàn xã và cộng đồng về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương. Xác định rõ vai trò trách nhiệm nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương.

- Tham mưu tốt cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện thuận lợi nhằm

phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương.

- Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội, cộng đồng trách nhiệm vận động trong tổ chức mình thực hiện mục tiêu giáo dục.

- Phối hợp với ban đại diện CMHS của trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục.

- Vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm, cha mẹ học sinh tài trợ kinh phí để tổ chức các hoạt động học tập, các phong trào của học sinh, tổ chức các cuộc thi và khen thưởng cho học sinh. Bổ sung cơ sở vật chất, cải tạo cảnh quan môi trường.

2. Yêu cầu:

- Việc tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục được nhận tài trợ và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

II. NỘI DUNG:

1. Vận động hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục và sửa chữa các hạng mục phục vụ hoạt động giáo dục:

Nội dung chi: Tổ chức các cuộc thi (Olympic Toán, Olympic Tiếng Việt; IOE Tiếng Anh qua mạng; Trạng Nguyên TV, thi viết chữ đẹp, viết sáng tạo; Thi vẽ tranh, thi Edu (Toán. Tiếng Việt, Lịch sử của tỉnh), Hội khoẻ cấp trường; thi giao lưu toán, tiếng việt cấp trường, cấp xã; thi kể chuyện cấp trường, cấp tỉnh...); các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn; tổ chức các hoạt động Đội, các hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm, các câu lạc bộ; Mua giấy, in, photo đề kiểm tra của học sinh; Đồ mực, sửa chữa máy photo phục vụ cho in đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ của học sinh; Khen thưởng cho HS đạt thành tích cao trong các cuộc thi và khen thưởng cuối năm cho HS và các lớp;... Cải tạo bồn hoa cây cảnh,

bồn cây (Trồng mới các chậu hoa, cây bóng mát, mua phân bón, thuốc trừ rệp, thuốc kích hoa, sửa bồn cây); bảng biểu trang trí trong trường học; sửa chữa nhỏ về CSVC, nhà thi đấu thể thao, sửa hệ thống điện, mua bổ sung quạt, sửa quạt, thay bóng điện cho các lớp, mua hoa, cờ trang trí...

Số tiền xin vận động tài trợ 203.200.000 đồng.

Dự kiến chi:

STT	Nội dung thực hiện	Số tiền cần vận động tài trợ
	Các hoạt động phong trào, tổ chức sinh hoạt các câu lạc bộ, các hoạt động trải nghiệm, tết trung thu, 20/11, tết nguyên đán, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động ngoại khóa, Hội khoẻ Phù Đổng cấp xã, tỉnh... Hỗ trợ, khen thưởng nội dung thi giao lưu các cấp của học sinh, khen thưởng tập thể lớp, cá nhân HS có thành tích trong học tập và rèn luyện, Cải tạo bồn hoa cây cảnh, bồn cây (Trồng mới các chậu hoa, cây bóng mát, mua phân bón, thuốc trừ rệp, thuốc kích hoa, sửa bồn cây); bảng biểu trang trí trong trường học; sửa chữa nhỏ về CSVC, nhà thi đấu thể thao, sửa hệ thống điện, mua bổ sung quạt, sửa quạt, thay bóng điện cho các lớp, mua hoa, cờ trang trí... Mua giấy, in, photo đề kiểm tra của học sinh; Đồ mực, sửa chữa máy photo phục vụ cho in đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ của học sinh.	203.200.000

IV. ĐỐI TƯỢNG THỤ HƯỞNG: Học sinh trường Tiểu học Thanh Hưng

V. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC VẬN ĐỘNG:

- Đối tượng vận động: Các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, cán bộ giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh.

- Hình thức vận động: Tiền mặt, hiện vật.

VI. THỜI GIAN: Trong năm học 2025-2026

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Quy trình vận động tài trợ:

- Tổ chức họp Ban giám hiệu nhà trường :

+ Rà soát các khoản thu chi của năm học 2024-2025.

+ Thông qua kết quả khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất.

+ Thông qua kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025-2026 : Tổ chức các hoạt động học tập, các cuộc thi, các hoạt động ngoại khóa, các phong trào của học sinh. Tổng hợp đăng kí tham gia các cuộc thi, đăng kí thi đua của học sinh các lớp.

+ Bàn bạc, xây dựng dự toán chi tiết kinh phí cho các nội dung về hỗ trợ các hoạt động giáo dục và cải tạo, sửa chữa các hạng mục phục vụ hoạt động giáo dục.

+ Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ.

- Hợp Hội đồng trường, Ban giám hiệu nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường, họp cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường: Thông qua kế hoạch vận động tài trợ và lấy ý kiến.

- Lập tờ trình trình UBND xã Thanh Nưa về việc xin chủ trương thực hiện, thẩm định, phê duyệt các khoản thu và vận động tài trợ năm học 2025-2026.

- Sau khi được UBND xã phê duyệt, nhà trường thực hiện thông báo tới các tổ chức, cá nhân, phụ huynh học sinh kế hoạch vận động, tài trợ.

2. Tiếp nhận tài trợ

- Thành lập tổ tiếp nhận tài trợ.

- Tiếp nhận tài trợ bằng hình thức chuyển khoản/tiền mặt hoặc hiện vật.

- Tổ chức tiếp nhận tài trợ:

+ Tài trợ bằng tiền mặt: Vào sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ.

Tài khoản tiếp nhận tài trợ : TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH HÙNG

Số tài khoản: 116002947457, Tại Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam chi nhánh Điện Biên (Ngân hàng VietinBank).

+ Tài trợ bằng hiện vật: thực hiện thủ tục bàn giao, nhập tài sản của nhà trường sau khi thực hiện xong.

3. Quản lý, sử dụng nguồn tài trợ

- Lập kế hoạch sử dụng tài trợ, công bố và niêm yết công khai trước khi tổ chức thực hiện ít nhất 15 ngày để lấy ý kiến đóng góp của CBGVNV, phụ huynh học sinh và nhà tài trợ.

- Mở sổ sách theo dõi.

4. Báo cáo công khai tài chính

- Niêm yết công khai danh sách và số tiền các tổ chức, cá nhân tài trợ.

- Thực hiện báo cáo công khai theo quy định.

5. Trách nhiệm của Hiệu trưởng, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường:

- Hiệu trưởng :

+ Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ, thành lập ban vận động tài trợ, tổ tiếp nhận tài trợ.

+ Chỉ đạo tổ chức vận động, tiếp nhận tài trợ, sử dụng có hiệu quả, đúng mục đích nguồn kinh phí tài trợ. Công khai minh bạch, báo cáo kết quả sử dụng nguồn kinh phí vận động tài trợ.

- Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh :

+ Phối hợp với nhà trường tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.

+ Cử đại diện tham gia Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn thể phụ huynh trong trường.

+ Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường.

- Đối với Hội đồng trường :

+ Thông qua kế hoạch tài trợ trước khi trình UBND xã phê duyệt.

+ Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường theo đúng Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 – 2026 của trường tiểu học Thanh Hưng./.

Nơi nhận:

- UBND xã Thanh Nưa;
- Ban đại diện cha mẹ HS;
- BGH, GVNV;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thơm