



Ký bởi: Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên

**UBND HUYỆN ĐIỆN BIÊN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1280 /PGDĐT- GDTH
V/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn
cấp trường, cụm trường, cấp huyện
Năm học 2024-2025

Điện Biên, ngày 12 tháng 09 năm 2024

Kính gửi: Các trường cấp Tiểu học trong toàn huyện

Căn cứ Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học;

Căn cứ công số 1091/PGDĐT-GDTH, ngày 19/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024-2025; Kế hoạch số 1012/KH-PGDĐT, ngày 01/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2024-2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường thực hiện sinh hoạt chuyên môn cấp trường, cụm trường, cấp huyện như sau:

I. Mục tiêu

1. Bồi dưỡng nâng cao năng lực trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng sư phạm, phương pháp dạy học cho cán bộ quản lý, giáo viên các trường nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục tại các nhà trường.

2. Trao đổi, thảo luận thực hiện chương trình; Kế hoạch giáo dục; phương pháp, hình thức dạy học; ứng dụng CNTT; cách đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; Nâng cao chất lượng giáo dục học sinh, giảm dần khoảng cách về chất lượng dạy-học giữa các trường thuận lợi, trường khó khăn trong toàn huyện.

3. Kịp thời tháo gỡ những khó khăn về chuyên môn và có giải pháp phù hợp, kịp thời. Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, vận dụng linh hoạt, sáng tạo trong các hoạt động giáo dục. Tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới Chương trình GDPT 2018.

II. Yêu cầu

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn.
- Phát huy vai trò, tính chủ động, sáng tạo của các đơn vị trường học, các tổ chuyên môn và cá nhân giáo viên trong sinh hoạt chuyên môn.
- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn một cách nghiêm túc, tự giác, nêu cao tinh thần trách nhiệm để hoạt động sinh hoạt chuyên môn có nền nếp, đảm bảo thời lượng, đạt hiệu quả thiết thực.

III. Nội dung

1. Các môn văn hóa

Bồi dưỡng phương thức tổ chức hoạt động giáo dục STEM (ngày hội STEM, câu lạc bộ STEM), dạy học tích hợp liên môn theo định hướng đổi mới CTGDPT 2018 (theo văn bản 2343/SGDDĐT).

Tập trung nâng cao kỹ thuật dạy học dạng bài khó, dạng bài cơ bản đối với các khối lớp nâng cao hiệu quả thực hiện CTGDPT 2018. Đặc biệt chú trọng đến phương pháp dạy học, kỹ năng tổ chức các trò chơi học tập trong các môn học; Bồi dưỡng kỹ năng dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

Trao đổi, thảo luận về thực hiện chương trình; xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp, hiệu quả.

2. Lớp ghép: Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng Kế hoạch dạy học lớp ghép, đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học lớp ghép; dạy học giáo dục STEM, dạy học tích hợp liên môn theo định hướng đổi mới CTGDPT 2018. Tập trung nâng cao kỹ thuật dạy học dạng bài khó, dạng bài cơ bản thực hiện hiệu quả CTGDPT 2018.

3. Các môn chuyên biệt

3.1. Tiếng Anh: Bồi dưỡng phương pháp, kỹ thuật, hình thức tổ chức dạy học; ứng dụng CNTT phần mềm dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến. Bồi dưỡng phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động học theo SGK lớp 1, 2, 5. Tập trung kỹ thuật dạy học dạng bài khó, dạng bài cơ bản thực hiện hiệu quả CTGDPT 2018. Nâng cao kỹ năng kiểm tra đánh giá, xây dựng ma trận đề, ngân hàng đề kiểm tra môn tiếng Anh lớp 5; kỹ năng đánh giá HS qua hồ sơ điện tử.

3.2. Giáo dục thể chất: Bồi dưỡng phương pháp lựa chọn đội tuyển, kỹ năng huấn luyện học sinh tham gia thi đấu các môn thể thao cấp huyện, cấp tỉnh. Trao đổi, thảo luận phương pháp, kỹ thuật dạy học dạng bài khó, dạng bài cơ bản đối với chương trình GDTC lớp 5. Triển khai các bài võ cổ truyền, võ Vovinam, điệu nhảy dân vũ, Vũ điệu đường phố trong trường học. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học, cách sử dụng hồ sơ, học bạ điện tử.

3.3. Tin học-Công nghệ: Tập trung bồi dưỡng phương pháp, kỹ thuật dạy học dạng bài khó, dạng bài cơ bản đối với môn Tin học-Công nghệ lớp 5 CTGDPT 2018. Bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyển đổi số (Tháo gỡ khó khăn vướng mắc sử dụng các phần mềm trong dạy học), Thiết kế Poster đơn giản (Chỉnh sửa ảnh online), chuyên đề thảo luận công dân số phát triển năng lực số của công dân (học sinh) trong môn Tin học và công nghệ. Tìm hiểu về công nghệ AI và ứng dụng vào các hoạt động dạy học. Bồi dưỡng kỹ năng kiểm tra đánh giá, xây dựng ma trận đề kiểm tra khối lớp 5.

3.4. Mỹ thuật: Trao đổi, thảo luận, tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình vận dụng các phương pháp, kỹ thuật, hình thức tổ chức dạy học chương trình GDPT 2018 (chú trọng đổi mới phương pháp dạy học lớp 5). Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số trong dạy học, cách sử dụng hồ sơ, học bạ điện tử; Kỹ năng phối hợp với Tổng phụ trách Đội, giáo viên chủ nhiệm tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kỹ thuật sáng tạo sản phẩm STEM và vận

dụng trong dạy học; kỹ năng tổ chức buổi sinh hoạt câu lạc bộ Mĩ thuật.

3.5. *Âm nhạc*: Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học, cách sử dụng hồ sơ, học bạ điện tử. Nâng cao phương pháp, kỹ thuật dạy học dạng bài khó, dạng bài cơ bản đối với chương trình Âm nhạc lớp 5. Kỹ năng thực hiện vận dụng sáng tạo: Làm nhạc cụ tự tạo sử dụng trong giờ học. Hình thức tổ chức trò chơi vận động nâng cao hiệu quả giờ học, tháo gỡ khó khăn trong quá trình thực hiện CTGDPT 2018.

3.6. *Công tác Đội*: Bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ đội (Trông, nghi thức đội, đội hình, đội ngũ). Định hướng xây dựng kịch bản chuyên đề “Tình bạn đẹp, nói không với bạo lực học đường”; Tổ chức hoạt động tập trung về câu chuyện, tấm gương sáng gắn với phong trào “Đọc và làm theo báo đội”. Kỹ năng tổ chức các hoạt động giáo dục sân trường.

3.7. *Công tác Thư viện*: Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phần mềm trong công tác quản lý thư viện; thống nhất các loại hồ sơ sổ sách thư viện, thiết bị. Trao đổi cách mã hóa màu; trang trí, sắp xếp thư viện phù hợp, hiệu quả.

4. Nội dung sinh hoạt chung:

Nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học, cách sử dụng hồ sơ, học bạ điện tử; kỹ năng đánh giá học sinh, xây dựng ma trận đề các môn học các khối lớp.

IV. Thời gian, địa điểm, thành phần

1. Thời gian

a) Cấp cụm trường

- Học kì I: ngày 08/11/2024.

- Học kì II: ngày 28/2/2025.

b) Cấp huyện

- Học kì I: Dự kiến tháng 10/2024.

- Học kì II: Dự kiến tháng 03/2025.

c) Các môn chuyên biệt: Ngoài thời gian tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp huyện, cấp cụm trường các nhóm môn chuyên tổ chức sinh hoạt tập trung theo quy định tại công văn số 399/PGDĐT-GDTH ngày 12/5/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Các buổi sinh hoạt chuyên môn được tổ chức từ 14 giờ đến 17 giờ.

2. Địa điểm

a) Cấp cụm trường: Địa điểm tổ chức do cụm Trường quyết định.

b) Cấp huyện: Phòng GD&ĐT sẽ có thông báo sau.

3. Thành phần

a) Cấp cụm trường

Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên toàn trường.

b) Cấp huyện

- Các môn văn hóa: mỗi trường cử 01 CBQL, 02 giáo viên/khối lớp.

- Các môn chuyên: gồm tất cả giáo viên giảng dạy các môn học (có thể cử 01 đ/c trong Ban giám hiệu)

- Lớp ghép: gồm tất cả giáo viên giảng dạy lớp ghép và 01 CBQL.

V. Hình thức tổ chức

Tổ chức sinh hoạt theo hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến.

Sinh hoạt chuyên môn đảm bảo theo 4 bước tại công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Cấp cụm trường, cấp huyện

Cụm trường, nhóm trường xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn cấp cụm gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt **trước ngày 25/9/2024**.

Cụm trường, nhóm trường có trách nhiệm đăng ký tiết dạy minh họa và cử giáo viên dạy minh họa trước thời gian sinh hoạt một tuần về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua *hscv đ/c Nguyễn Thị Thu*.

Trách nhiệm của cụm trường, nhóm trường: tư vấn, rút kinh nghiệm, thống nhất nội dung bài dạy. Các ý kiến thống nhất được ghi biên bản và báo cáo kết quả sinh hoạt chuyên môn về Phòng Giáo dục và Đào tạo sau khi kết thúc buổi sinh hoạt chuyên môn (tóm tắt ý kiến trọng tâm, những vấn đề đã thống nhất, những vấn đề còn vướng mắc để Phòng Giáo dục và Đào tạo thống nhất chỉ đạo bằng văn bản).

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn năm học 2024-2025. Phân công các cụm trường và nhóm cốt cán (*có danh sách kèm theo*).

Tổng hợp, phê duyệt, thông báo nội dung sinh hoạt chuyên môn cấp cụm trường, cấp huyện.

Tham dự, chỉ đạo các buổi sinh hoạt chuyên môn.

Nhận được văn bản này yêu cầu Hiệu trưởng các trường, cụm trường, nhóm trường nghiêm túc triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên (hscv)
- LD Phòng GD&ĐT (hscv)
- Lưu: VT, CM TH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



DANH SÁCH
PHÂN CÔNG SINH HOẠT CHUYÊN MÔN CỤM TRƯỜNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CẤP TIỂU HỌC NĂM HỌC 2024-2025
(Kèm theo Công văn số 280/PGDDT-GDTH, ngày 12 tháng 9 năm 2024)

Cụm 1. Gồm các trường: TH xã Thanh Chấn, TH xã Thanh Lương, TH xã Hua Thanh, TH&THCS xã Pa Thom, TH Yên Cang xã Sam Mứn, PTDTBT TH số 2 xã Na Tông, PTDTBT TH xã Mường Pôn.

1. Bà Vũ Thị Trung Thu - Hiệu trưởng trường TH xã Thanh Chấn - Cụm trưởng
2. Bà Đỗ Thị Thu Hiền - Hiệu trưởng trường TH xã Hua Thanh - Cụm phó
3. Bà Phạm Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng trường TH xã Thanh Lương - Ủy viên
4. Bà Lê Thị Diễm Hằng - Phó hiệu trưởng trường TH xã Thanh Chấn - Ủy viên
5. Bà Nguyễn Phương Thảo - GV trường TH xã Thanh Lương - Ủy viên
6. Bà Nguyễn Thị Thủy - Phó hiệu trưởng trường TH Yên Cang

Cụm 2. Gồm các trường: TH số 2 xã Thanh Xương, TH xã Thanh An, TH Hoàng Công Chất, TH xã Noong Luống, TH&THCS xã Na U', TH số 2 xã Mường Pôn.

1. Bà Đỗ Thị Thọ - Hiệu trưởng trường TH số 2 xã Thanh Xương - Cụm trưởng
2. Bà Đặng Thị Tâm - Phó Hiệu trưởng trường TH xã Noong Luống - Cụm phó
3. Bà Nguyễn Thị Phương Dung - PHT trường TH Hoàng Công Chất - Ủy viên
4. Bà Nguyễn Thị Làn - Phó Hiệu trưởng trường TH xã Thanh An - Ủy viên
5. Bà Nguyễn Thị Hường - PHT trường TH số 2 xã Thanh Xương - Ủy viên
6. Bà Nguyễn Thị Hường - GV trường TH Hoàng Công Chất - Ủy viên

Cụm 3. Gồm các trường: TH xã Pom Lót, TH xã Thanh Yên, TH số 1 xã Thanh Xương, TH&THCS xã Sam Mứn, TH xã Núa Ngam, PTDTBT TH xã Mường Lói, PTDTBT TH xã Mường Nhà..

1. Bà Lê Thị Thu - Hiệu trưởng trường TH xã Pom Lót - Cụm trưởng
2. Bà Khoàng Thị Vươn - PHT trường TH&THCS xã Sam Mứn - Cụm phó
3. Bà Nguyễn Thị Thanh Lan - PHT trường TH số 1 xã Thanh Xương - Ủy viên
4. Bà Nguyễn Thị Quyên - GV trường TH xã Pom Lót - Ủy viên
5. Bà Nguyễn Thị Hạnh - Giáo viên trường TH số 1 xã Thanh Xương - Ủy viên.
6. Bà Nguyễn Thị Phương - PHT trường TH xã Núa Ngam - Ủy viên.

Cụm 4. Gồm các trường: TH xã Noong Hẹt, TH xã Thanh Hưng, TH xã Thanh Nưa, PTDTBT TH xã Hẹ Muông, PTDTBT TH số 1 xã Na Tông, TH&THCS xã Phú Lương

1. Bà Mạc Phương Hảo - Hiệu trưởng trường TH xã Noong Hẹt - Cụm trưởng
2. Bà Phạm Thái Hà - Phó Hiệu trưởng trường TH xã Thanh Hưng - Cụm phó
3. Bà Phạm Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng trường TH xã Thanh Nưa - Ủy viên
4. Bà Đào Thị Doan - Giáo viên trường TH xã Noong Hẹt - Ủy viên

5. Bà Nguyễn Thị Phương - Phó HT trường PTDTBTTH số 1 Na Tông - Ủy viên
6. Bà Nguyễn Thị Ngân - Giáo viên trường TH xã Thanh Hưng - Ủy viên

DANH SÁCH
NHÓM CỐT CÁN CẤP HUYỆN NĂM HỌC 2024 - 2025
(Kèm theo Công văn số: /PGDDT-GDTH, ngày tháng năm 2024
của Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Điện Biên)

I. Nhóm trưởng phụ trách: Bà Đặng Thị Ngọc Hà - Phó trưởng phòng GD&ĐT

I. Nhóm phó phụ trách:

1. Bà Nguyễn Thị Thu - VCKN Phòng GD&ĐT, phụ trách khối 2+3, lớp ghép, Mĩ thuật.

2. Ông Ngô Văn Đô - VCKN Phòng GD&ĐT, phụ trách khối 4+5, Thể dục, Tin học.

3. Bà Phạm Thanh Thúy - VCKN Phòng GD&ĐT, phụ trách khối 1, Âm nhạc, Công tác đội.

4. Bà Lâm Ngọc Thảo - VCKN Phòng GD&ĐT, phụ trách tiếng Anh.

II. Môn văn hóa

*** Khối 1:**

1. Bà Mạc Phương Hảo - HT trường TH xã Noong Hẹt (Nhóm trưởng)
2. Bà Phạm Thái Hà - Phó Hiệu trưởng trường TH xã Thanh Hưng (Nhóm phó)
3. Bà Mai Thị Thủy - GV trường TH xã Thanh Luông (ủy viên)
4. Bà Hoàng Việt Anh - GV trường TH TH số 1 xã Thanh Xương (ủy viên)
5. Bà Hoàng Thị Chung - GV trường TH xã Noong Luông (ủy viên)
6. Bà Hoàng Thị Oanh - GV trường TH xã Thanh Hưng (ủy viên)

*** Khối 2+3:**

1. Bà Đỗ Thị Thọ - HT trường TH số 2 xã Thanh Xương (Nhóm trưởng)
2. Bà Khoàng Thị Vươn - Phó HT trường TH&THCS Sam Mứn (Nhóm phó)
3. Bà Lê Thị Diễm Hằng - Phó hiệu trưởng trường TH xã Thanh Chấn (ủy viên)
4. Bà Hà Thị Thủy - GV trường TH xã Noong Luông (ủy viên)
5. Bà Phạm Thị Thủy - GV trường TH xã Noong Hẹt (ủy viên)
6. Bà Vũ Thị Nhài - GV trường TH số 2 xã Thanh Xương (ủy viên)

*** Khối 4+5:**

1. Bà Nguyễn Thị Hường - PHT trường TH số 2 xã Thanh Xương (Nhóm trưởng)
2. Bà Đặng Thị Tâm - PHT trường TH xã Noong Luông (Nhóm phó)
3. Bà Nguyễn Thị Phương Dung - PHT trường TH Hoàng Công Chất (ủy viên)
4. Bà Nguyễn Phương Thảo - GV trường TH xã Thanh Luông (ủy viên)
5. Bà Vũ Thị Doãn - GV trường TH số 2 xã Thanh Xương (ủy viên)
6. Bà Nguyễn Thị Quyên - GV trường TH xã Pom Lót (ủy viên)

*** Lớp ghép**

1. Bà Mạc Thị Sâm - HT trường TH số 2 xã Mường Pồn (Nhóm trưởng)
2. Bà Phạm Thị Miến - PHT trường PTDTBTTH xã Mường Lói (Nhóm phó)
3. Bà Nguyễn Thị Dung - PHT trường TH xã Pom Lót (ủy viên)
4. Bà Trần Thị Loan - PHT trường PTDTBTTH xã Mường Pồn (ủy viên)
5. Bà Nguyễn Thị Phương - Phó HT trường TH xã Núa Ngam (ủy viên)
6. Bà Nguyễn Thị Hương - GV trường TH xã Pom Lót (ủy viên)

III. Môn chuyên

*** Môn Tin học-Công nghệ**

1. Ông Nguyễn Trọng Toàn - GV trường PTDTBTTH xã Mường Nhà (N. trưởng)
2. Ông Đỗ Văn Vũ - GV trường TH xã Pom Lót (Nhóm phó)
3. Ông Đỗ Thái Linh - GV trường TH xã Thanh Chăn (ủy viên)

*** Môn Giáo dục thể chất**

1. Ông Phạm Ngọc Trình - GV trường TH số 1 Thanh Xương (Nhóm trưởng)
2. Bà Hoàng Thị Hương - GV trường TH xã Noong Luông (Nhóm phó)
3. Ông Nguyễn Đức Thuận - GV trường TH xã Pom Lót (ủy viên)

*** Môn Âm nhạc**

1. Bà Hà Lâm Sinh - GV trường TH xã Thanh Luông (Nhóm trưởng)
2. Bà Lưu Thị Thảo - GV trường TH xã Hua Thanh (Nhóm phó)
3. Bà Chu Thị Nhẫn - GV trường TH số 1 xã Thanh Xương (ủy viên)

*** Môn Mỹ thuật**

1. Bà Tiêu Thị Hằng - GV trường TH xã Noong Hẹt (Nhóm trưởng)
2. Bà Nguyễn Minh Giang - GV trường PTDTBT TH Mường Pồn (Nhóm phó)
3. Bà Trương Thị Minh Nguyệt - GV trường TH xã Thanh Yên (ủy viên)

*** Môn Tiếng Anh**

1. Bà Nguyễn Thị Chiên - GV trường TH xã Thanh Chăn (Nhóm trưởng)
2. Ông Vũ Đình Hoan - GV trường TH số 1 xã Thanh Xương (Nhóm phó)
3. Bà Phạm Thị Thu - GV trường TH xã Thanh Nưa (ủy viên)

*** Công tác Đội**

1. Bà Phạm Hải Tần - GV trường TH xã Thanh Luông (Nhóm trưởng)
2. Bà Trần Thị Hà - GV trường TH xã Thanh An (Nhóm phó)
3. Bà Đinh Thị Đoan - GV trường TH xã Thanh Chăn (ủy viên)

*** Công tác Thư viện**

1. Bà Nguyễn Thị Hiền - NVTV trường TH xã Thanh Chăn (Nhóm trưởng)
2. Bà Nguyễn Thị Dịu - NVTV trường TH xã Thanh An (Nhóm phó)
3. Bà Nguyễn Thị Chuyên - NVTV trường TH xã Noong Luông (ủy viên)

